



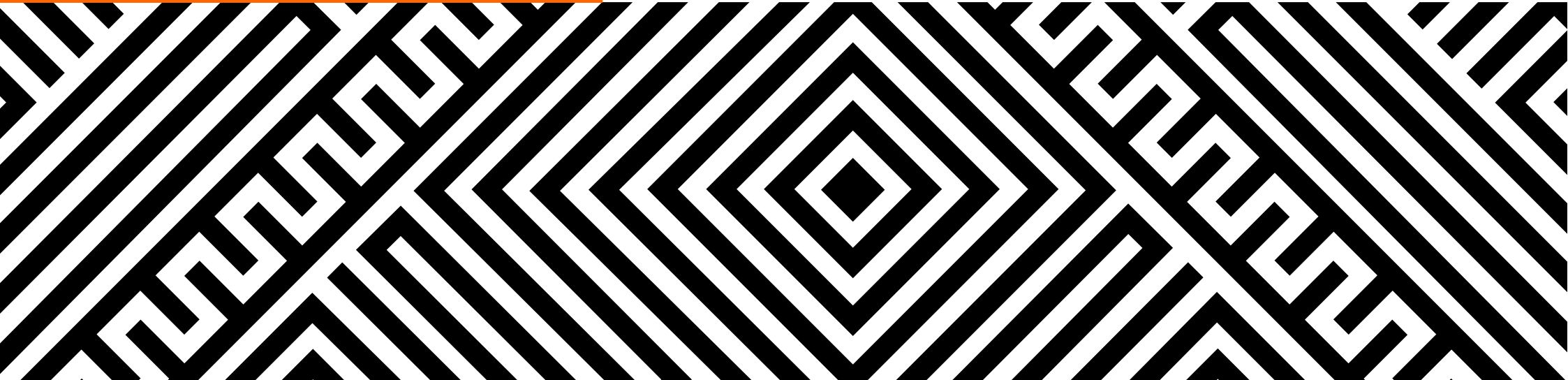
SiNTLUCAS

CREATING OPPORTUNITIES

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

(SOP) VMBO

2021-2022



INHOUD

Inleiding	3	5. Extra ondersteuning	12
1. Onderwijsaanbod	4	5.1 Visie op ondersteuning	12
1.1 Niveau	4	5.2 Interne Rebound Klas	13
1.2 Speciale klassen	4	5.3 Individuele ambulante begeleiding	13
1.3 Profielen	4	5.4 Samenwerkende partners	13
2. Toelating	5	6. Rapportage inspectie	14
2.1 Toelatingsprocedure leerjaar 1	5	7. Informatie	15
2.2 Toelatingscriteria	6	7.1 Ouderraad	15
3. Afstemming onderwijs-leerlingpopulatie	7	7.2 Deskundigheidsbevordering	15
4. Basisondersteuning	8	7.3 Verwijzing naar relevante websites	15
4.1 Veilig schoolklimaat	8		
4.2 Mentor	8		
4.3 Leerlingbegeleiding door onze leerjaarbegeleiders	8		
4.4 Ondersteuningscoördinator	8		
4.5 Onderwijsassistenten in de klas	8		
4.6 Instructeurs	8		
4.7 Decaan	9		
4.8 Doorstroomcoach	9		
4.9 Vertrouwenspersoon	9		
4.10 Orthopedagoog	9		
4.11 ZAT: zorg- en adviesteam	9		
4.12 Studie-structuurbegeleiding	9		
4.13 Huiswerkklas	9		
4.14 KWT: KeuzeWerkTijd	9		
4.15 Lessen personality	10		
4.16 Extra lees- en rekenonderwijs	10		
4.17 Faciliteiten	10		
4.18 Aangepast lesmateriaal	10		
4.19 Aanpassingen in ruimte	10		
4.20 Korte termijn + preventieve opvang van leerlingen	10		
4.21 Examenvreestraining	11		
4.22 Cyclus planmatig handelen	11		

INLEIDING



DIT DOCUMENT, HET SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL (SOP), IS GESCHREVEN DOOR LEDEN VAN HET ONDERSTEUNINGSTEAM VAN SINTLUCAS VMBO IN OPDRACHT VAN SAMENWERKINGSVERBAND EINDHOVEN-KEMPENLAND (RSV).

In het SOP staat beschreven welke ondersteuning binnen SintLucas vmbo aangeboden wordt. Binnen het SOP wordt er een onderscheid gemaakt tussen basis- en extra ondersteuning. Basisondersteuning is beschikbaar voor al onze leerlingen. Extra ondersteuning is bedoeld voor een selecte groep leerlingen. Enerzijds geeft dit document inzicht in de werkwijzen binnen SintLucas vmbo. Anderzijds maakt het document het gemakkelijker voor ouder(s)/verzorger(s) de werkwijzen van verschillende scholen met elkaar te vergelijken.

In dit SOP staat daarnaast beschreven aan welke voorwaarden een leerling moet voldoen om aangenomen te kunnen worden op onze school (mits er plek is).

Mochten er na het lezen van het SOP nog vragen zijn met betrekking tot de ondersteuning en toelating binnen SintLucas dan kunt u contact opnemen met onze ondersteuningscoördinator Wiene Meurs, w.meurs@sintlucas.nl of met het intake-team, intake-vmbo@sintlucas.nl

1. ONDERWIJSAANBOD

1.1 NIVEAU

De vmbo-opleiding van SintLucas in Eindhoven heeft drie leerwegen:

Kaderberoepsgerichte leerweg:

Deze leerweg is voor leerlingen die het liefste kennis opdoen door praktisch bezig te zijn.

Gemengde leerweg:

Deze leerweg is voor leerlingen die weinig moeite hebben met studeren. Je krijgt beroepsgerichte vakken en wat meer theorie.

Gemengd theoretische leerweg

Deze leerweg is bedoeld voor leerlingen die een vmbo-t advies hebben gekregen. Als je deze leerweg volgt, doe je examen in een extra theorievak: economie of geschiedenis. Na het succesvol afsluiten van de gemengde leerweg krijg je een diploma van SintLucas. Als je slaagt voor de gemengde leerweg en dus ook voor het extra vak, dan vragen we het diploma theoretische leerweg aan. Dit diploma draagt dan niet de naam van SintLucas. Onze school regelt dit via de staatsexamencommissie. Je ontvangt dit diploma tijdens een feestelijke uitreiking, meestal in oktober.

1.2 SPECIALE KLASSEN

Binnen SintLucas zitten alle leerlingen (met en zonder ondersteuning) bij elkaar in de klas. Er zijn dus geen speciale klassen binnen het reguliere lesrooster.

Op SintLucas hebben we wel een Interne Rebound Klas (IRK). Deze is bedoeld voor (kortdurende) onderwijstrajecten wanneer een leerling vanwege (externe) omstandigheden tijdelijk niet (volledig) in de klas kan functioneren. Zie [hier](#) voor meer informatie over de IRK.

1.3 PROFIELEN

Bij het vmbo van SintLucas volg je het profiel Media, Vormgeving en ICT. Het profiel is zo ingericht dat het perfect aansluit op de vervolgopleidingen van het mbo van SintLucas. Na het vmbo is het ook mogelijk door te stromen naar vervolgopleiding van andere mbo-scholen.

2. TOELATING

2.1 TOELATINGSPROCEDURE LEERJAAR 1

Aanmelden:

Om aan te melden voor leerjaar 1 dient het aanmeldformulier tijdig door SintLucas ontvangen te zijn. Binnen het RSV wordt het aanmeldformulier door de basisschool uitgereikt. Woon je in een gemeente die hier niet onder het valt, neem dan contact met ons op via intake-vmbo@sintlucas.nl. Je krijgt dan een aanmeldformulier toegestuurd.

Formulier opsturen

Nadat je het aanmeldformulier hebt ontvangen, via de basisschool of via SintLucas, stuur je dit naar ons toe per mail (via bovenstaande e-mailadres) of per post:

SintLucas

t.a.v. Servicepunt afdeling vmbo
Postbus 872
5600 AW Eindhoven

Het is ook mogelijk het formulier persoonlijk af te geven tijdens de aanmeldweken (zie website).

Let op:

Voor de verwerking van de aanmeldingen kijken we niet naar de datum waarop we het formulier ontvangen hebben. Het is dus niet wie het eerst komt, wie het eerst maalt. Natuurlijk moet het aanmeldformulier wel voor de uiterste inleverdatum bij ons binnen zijn. Kijk [hier](#) op de website voor de actuele details met betrekking tot de aanmeldweken.

Intake:

Na de aanmelding krijgen we de gegevens omtrent de aspirant-leerling van de basisschool. Vervolgens ontvangen alle aangemelde leerlingen van ons een uitnodiging voor een intake. Deze intake bestaat uit een aantal onderdelen:

- Intakegesprek: in dit gesprek vertelt de aspirant-leerling ons waarom hij/zij voor SintLucas kiest.
- Beoordeling eigen creatief werk: dit is het portfolio dat de aspirant-leerling heeft opgebouwd en bezit het werk waar hij/zij echt trots op is. Bij de beoordeling van het creatieve werk is het proces dat leidt tot het eindproduct net zo belangrijk als het eindproduct. Voor meer informatie over de inhoud van het portfolio kun je kijken op onze website.
- Opdracht: voorafgaand aan de intake maakt de aspirant-leerling een door ons toegestuurde opdracht waarin hij/zij zijn/haar creativiteit kan laten zien. Het resultaat van die opdracht laat de aspirant-leerling tijdens de intake aan ons zien.

Aanmelden V2/V3:

Aanmelden voor vmbo-leerjaar 2 en 3 is enkel mogelijk wanneer we niet vol zitten. Of plaatsing binnen leerjaar 2 en leerjaar 3 mogelijk is, wordt eind mei inzichtelijk gemaakt op de website. Aanmeldingen voor leerjaar 4 kunnen niet in behandeling genomen worden, omdat de leerling dan onvoldoende basis heeft om het eindexamen in te kunnen gaan.

2. TOELATING

Voor de leerlingen die van een VO-school afkomstig zijn en willen overstappen naar SintLucas wordt een onderscheid gemaakt tussen twee groepen:

Leerlingen die moeten uitstromen vanuit:

- 't Antoon
- Helder HAVO/VWO
- Stedelijk College Eerste Opgang Anderstaligen (EOA)

Leerlingen die van school veranderen in verband met:

- Op- of afstroom
- Profielkeuze
- Ondersteuningsbehoefte
- Wens ouder(s)/verzorger(s), leerling
- Verhuizing

Voor de eerste groep geldt een aanmeldperiode medio maart (gelijktijdig met de aanmelding voor de toekomstige brugklassers).

Voor de tweede groep geldt een aanmeldperiode eind mei.

inhoud

2.2 TOELATINGSKRITERIA

SintLucas beoordeelt de toelaatbaarheid van leerlingen op 3 criteria.

1. Niveau

- Een leerling is toelaatbaar als het advies van de basisschool uitkomt op kaderberoepsgerichte, gemengde of theoretische leerweg.
- Indien er sprake is van een combinatie-advies basisberoepsgericht/kaderberoepsgericht of theoretisch/havo dan wordt de leerling een bespreekgeval en wordt er contact opgenomen met de huidige school om te bespreken of toelaatbaarheid een optie is.
- Leerlingen met een advies voor de basisberoepsgerichte leerweg, een havo/vwo advies of een vwo advies zijn niet toelaatbaar.

2. Ondersteuningsbehoefte

De ondersteuningsbehoefte van de leerling moet passen binnen de mogelijkheden van SintLucas. Dit wordt beoordeeld door het intake-team, waar onder anderen de ondersteuningscoördinator en de

orthopedagoog onderdeel van zijn. Deze beoordeling vindt plaats op basis van de beschikbare gegevens, zoals aangeleverde stukken vanuit de basisschool en het gesprek dat plaatsvindt met de aspirant-leerling. Ook vindt er in veel gevallen overleg plaats met de aanleverende school.

3. Creativiteit

Een leerling is toelaatbaar als er sprake is van een creatieve aanleg. Hieronder verstaan we o.a. het volgende:

- Het creatief werk valt in de categorie 3D, tekenen en/of media (bijv. bewerkte foto's/video's, geprogrammeerde games).
- De leerling kan verschillende soorten werk tonen in de vorm van een portfolio, de leerling moet zijn werk basaal kunnen presenteren en kunnen toelichten wat de opdracht was en waarom hij/zij deze manier van werken heeft gekozen. Op basis van vooraf vastgestelde criteria wordt het portfolio beoordeeld door creatieve vakdocenten.

Opmerkingen:

- SintLucas heeft in het eerste leerjaar 126 plaatsen beschikbaar, mits er geen doubleurs zijn. Indien er sprake is van een groter aantal geschikte kandidaten dan het aantal beschikbare plaatsen, zal er gekeken worden naar de score van het portfolio, waarbij de meest creatieve leerlingen geplaatst worden.
- Instroom in het tweede en derde leerjaar is alleen mogelijk indien de eerder genoemde grens, van 126 leerlingen per leerjaar, niet bereikt is en de leerling volgens de in dit document genoemde criteria toelaatbaar is.
- Leerlingen die vallen in de categorie verhuisleerlingen worden behandeld volgens de door de wet voorgeschreven regelingen.
- Indien je wil instromen vanuit een andere v(s)o-school gelden de afspraken van het samenwerkingsverband Eindhoven-Kempenland. Het is niet mogelijk tweemaal deel te nemen aan de intakeprocedure voor eenzelfde leerjaar. SintLucas bepaalt of je wordt aangenomen en zo ja in welk leerjaar je geplaatst wordt.

Vragen:

Heb je andere vragen met betrekking tot aanmelden voor het vmbo van SintLucas stuur dan een e-mail naar intake-vmbo@sintlucas.nl

3. AFSTEMMING ONDERWIJS-LEERLINGPOPULATIE



Op SintLucas wordt het onderwijs zo veel mogelijk afgestemd op de individuele leerling. Op basis van de sterke (bevorderende factoren) en minder sterke (belemmerende factoren) kanten van een leerling in combinatie met de onderwijs-kenmerken en ondersteuningsmogelijkheden binnen SintLucas wordt de leerling de ondersteuning gegeven, die nodig en mogelijk is.

Dit gebeurt in samenspraak met de leerling, ouder(s)/verzorger(s) en SintLucas. Deze ondersteuning kan vallen binnen de basis- of extra ondersteuning. Hieronder staat beschreven wat deze vormen van ondersteuning kunnen inhouden. Op het vmbo van SintLucas hebben we maximaal plaats voor 500 leerlingen, in principe zijn dit 126 leerlingen per leerjaar.

4. BASISONDERSTEUNING

4.1 VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Op SintLucas vinden we een veilig schoolklimaat erg belangrijk. Daarom zijn de volgende plannen en protocollen aanwezig:

- Sociaal veiligheidsplan (met daarin het pestprotocol, de regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie en geweld, de ontruimingsoefening, de ongevallenregistratie en de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.)
- Evaluatie leerlingen en medewerkers.
- School- en omgangsregels.
- Klachtenregeling.
- Leerlingenstatuut.
- Stroomschema acute problemen.
- Protocol medisch handelen.
- Protocol klein incident intern.
- Protocol calamiteiten.
- Calamiteitenplan buitenland.
- Protocol verdriet en rouwverwerking.
- Preventie automutilatie en suïcide.
- Protocol informatieverschaffing aan gescheiden ouders.

Jaarlijks wordt de ervaren (sociale) veiligheid gemeten bij onze leerlingen middels het brugklasonderzoek. Daarnaast wordt eenmaal per twee jaar de LAKS enquête onder alle leerlingen afgenomen.

4.2 MENTOR

De mentor is de belangrijkste adviseur voor een leerling. Hij is het eerste aanspreekpunt voor het voeren van gesprekken over bijvoorbeeld de gemoedstoestand, de voortgang, motivatie, aanwezigheid, het houden aan afspraken en de studievaardigheden van de leerling. Per week voeren we één mentoruur en één LOB uur. Tijdens de mentorles wordt er o.a. aandacht besteed aan plannen en organiseren. Tijdens het LOB-uur wordt de loopbaan van de leerling besproken. Wat zijn je ambities, je kwaliteiten en hoe zie je je verdere loopbaan voor je?

Ieder leerjaar heeft een mentorleerlijn waarin mentor- en lobactiviteiten beschreven zijn. Tevens hebben ouder(s)/verzorger(s) en/of de leerling minimaal 3x per jaar de mogelijkheid tot een oudergesprek aan het einde van de periode.

4.3 LEERLINGBEGELEIDING DOOR ONZE LEERJAARBEGELEIDERS

Onze leerjaarbegeleiders (één voor de onderbouw en één voor de bovenbouw) zijn verantwoordelijk voor de uitvoer van het leerlingenbeleid. Zij zijn het eerste aanspreekpunt voor een leerling wanneer het zaken betreft die mentoroverstijgend zijn. Zij bewaken de procedures en processen ten aanzien van leerlingbegeleiding en zorgen ervoor dat gemaakte afspraken ook worden nagekomen door docenten en leerlingen. Daarnaast zijn zij onder andere verantwoordelijk voor het veiligheidsprotocol en het faciliteitenbeleid.

4.4 ONDERSTEUNINGSCOÖRDINATOR

De ondersteuningscoördinator is de voorzitter van het zorg- en adviesteam (ZAT; zie verderop) en overziet de volledige begeleidingslijn. Overleg en afstemming via externen loopt in de regel via de ondersteuningscoördinator. Hij/zij neemt deel aan het ondersteuningscoördinatoren-overleg georganiseerd door het RSV.

4.5 ONDERWIJSASSISTENTES IN DE KLAS

Schooljaar 2017-2018 zijn we gestart met onderwijsassistenten in de klas. Zij fungeren als het ware als "extra handen aan het bed". Ze worden ingezet om het onderwijsproces in de klas te ondersteunen. Waar nodig geven zij extra instructie of helpen bijvoorbeeld leerlingen opstarten met het maken van hun opdrachten.

4.6 INSTRUMENTEERS

Bij de creatieve vakken hebben de leerlingen niet alleen een docent, maar ook een instructeur. Zij fungeren net als de onderwijsassistenten als "extra handen aan het bed". Ze worden ingezet om het onderwijsproces in de klas te ondersteunen. Waar nodig geven zij extra instructie of helpen bijvoorbeeld leerlingen opstarten met het maken van hun opdrachten.

4. BASISONDERSTEUNING

4.7 DECAAN

De decaan geeft voorlichting, advies en/of hulp bij instroom, doorstroom en uitstroom naar andere opleidingen binnen SintLucas of naar externe opleidingen. De decaan onderhoudt contacten met andere scholen met betrekking tot instroom en uitstroom en is contactpersoon voor andere decanen van andere scholen. Leerlingen kunnen na lestijd een afspraak met de decaan maken.

4.8. DOORSTROOMCOACH

De doorstroomcoach is betrokken bij de overgang van het VO naar vervolgonderwijs. De doorstroomcoach houdt zich onder andere bezig met het waarborgen van een goede warme overdracht tussen de scholen.

4.9 VERTROUWENSPERSOON

Een vertrouwenspersoon is er voor leerlingen die meldingen of klachten hebben over ongewenst gedrag binnen SintLucas en die de leerling niet kwijt kan bij de mentor of de leerlingbegeleider. Leerlingen kunnen bij de vertrouwenspersoon terecht als ze te maken hebben met:

- Agressie en geweld.
- Seksuele intimidatie/ongewenste intimiteiten.
- Discriminatie.

4.10 ORTHOPEDAGOOG

De orthopedagoog kan in beeld komen wanneer er sprake is van sociaal emotionele- en/of leerproblemen. Afhankelijk van de vraagstelling en problematiek wordt bepaald in hoeverre en wat voor screeningsonderzoek meerwaarde kan hebben. Denk hierbij aan observaties in de klas, gesprekken en de afname van vragenlijsten. Op basis van de beschikbare gegevens uit het screeningsonderzoek adviseert de orthopedagoog de leerling, ouder(s)/verzorger(s) en/of het team met betrekking tot de verdere begeleiding binnen en/of buiten school. De orthopedagoog kan enkel ingezet worden met toestemming van de leerling en ouder(s)/verzorger(s).

4.11 ZAT: ZORG- EN ADVIESTEAM

Het zorg- en adviesteam (ZAT) en met name de ondersteuningscoördinator, is de spin in het web als het gaat om het coördineren van de ondersteuning. Naast de ondersteuningscoördinator zijn de leerlingbegeleiders, de orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker, de jeugdarts GGD en leerplichtamtenaar onderdeel van dit team. Binnen het ZAT worden casussen besproken en op basis van multidisciplinair overleg wordt bepaald welke vervolgstappen gezet moeten en kunnen worden. Voor het bespreken van leerlingen in het ZAT is toestemming nodig van beide ouder(s)/verzorger(s).

4.12 STUDIE- STRUCTUURBEGELEIDING

Voor alle leerlingen van SintLucas is er de mogelijkheid om studiestructuurbegeleiding te volgen. Studiebegeleiding is kortdurende individuele begeleiding onder lestijd van een onderwijsassistent (1 lesuur p/w voor een periode van 6-8 weken) op het gebied van plannen/structureren en voor het aanleren van leerstrategieën. Een eigen planagenda is ontwikkeld voor de leerlingen.

4.13 HUISWERKKLAS

Voor alle leerlingen van SintLucas is er dagelijks het 7e, 8e en 9e lesuur (na de reguliere lessen) een huiswerkklas. Leerlingen kunnen hier onder toezicht van onderwijsassistenten huiswerk maken en vragen stellen. Dit kan op vrijwillige basis of in overleg met ouder(s)/verzorger(s) worden 'verplicht'.

4.14 KWT: KEUZEWERKTijd

In de keuzewerktijden kunnen leerlingen op vrijwillige basis 2 lessen per week creatieve opdrachten afmaken. Tijdens deze uren zijn de creatieve lokalen open zodat ook leerlingen met "achterstallig onderhoud" daar terecht kunnen. Daarnaast zijn er veel leerlingen die hun werk tijdens deze uren willen perfectioneren.

4. BASISONDERSTEUNING

4.15 LESSEN PERSONALITY

Alle leerlingen in de onderbouw hebben 1 lesuur per week het vak personality op het lesrooster staan. Tijdens deze lessen leren de leerlingen zichzelf (beter) kennen en leren ze hoe ze op een goede manier met anderen omgaan. Leerlingen oefenen met sociale vaardigheden, leren hun kwaliteiten, motieven en loopbaan ontdekken en reflecteren op zichzelf en anderen. Daarnaast komen thema's aan bod zoals samenwerken, respect, pesten, verslaving, mediawijsheid en cultuur. Het vak is gekoppeld aan LOB. Een deel van de opdrachten die gemaakt worden tijdens het vak personality zijn onderdeel van het digitale loopbaandossier. Tijdens het LOB-gesprek met de mentor komen de opdrachten/thema's die tijdens de lessen personality zijn behandeld terug.

4.16 EXTRA LEES- EN REKENONDERWIJS

In alle leerjaren wordt rekenonderwijs gegeven aan alle leerlingen. Doel van de lessen is niet alleen achterstanden wegwerken en het benodigde 2F niveau behalen maar in sommige gevallen ook het kunnen versnellen, en met bijvoorbeeld een 3F niveau doorstromen naar mbo. Dit onderwijs is geïntegreerd in het vak wiskunde. Binnen de school is tevens geïnvesteerd in een extra uur lezen op het rooster als onderdeel van het vak Nederlands in het eerste leerjaar.

4.17 FACILITEITEN

Voor leerlingen met (leer-)problemen kunnen faciliteiten aangevraagd worden. De precieze procedure en mogelijkheden hiervan zijn opgenomen in het faciliteitenbeleid. Voorbeelden hiervan zijn het geven van extra tijd bij toetsen en examens (20% van de toetsduur, maximaal een half uur extra) of het gebruik van een laptop als schrijfgerei in de klas.

Meer informatie over het faciliteitenbeleid is te vinden op de [website](#) of neem contact op met de faciliteitencoördinator.

4.18 AANGEPAST LESMATERIAAL

De mogelijkheden m.b.t. aangepast lesmateriaal zijn terug te vinden binnen in ons faciliteitenbeleid. In principe zijn aanpassingen in lesmateriaal mogelijk mits de leerling blijft voldoen aan de toetsings- en exameneisen.

4.19 AANPASSING IN RUIMTE

SintLucas is rolstoeltoegankelijk, beschikt over een invalidetoilet en een lift.

4.20 KORTE TERMIJN + PREVENTIEVE OPVANG VAN LEERLINGEN

(het gaat hieronder niet om IRK leerlingen met een programma op maat en een OPP)

Het betreft hier leerlingen die bijvoorbeeld een paar weken één bepaald vak missen omdat er een escalatie is geweest tijdens een les met een betreffende docent. Dit vak wordt dan gedoceerd in de IRK. Tevens is de IRK bedoeld voor leerlingen die de intensiteit van het onderwijs als stressvol ervaren en de IRK wekelijks bezoeken om tot rust te komen en/of gehoord te worden. Daarnaast zitten er leerlingen die een persoonlijk inhaaltraject volgen vanwege eerdere afwezigheid door bijv. ziekte. Ook leerlingen die een time-out krijgen tijdens de les (eruit gestuurd) komen hier terecht. Door de aanwezigheid in de IRK van de interne coach, kan de leerling te allen tijde worden opgevangen. Met deze tijdige opvang worden problemen vroegtijdig gesignaleerd en opgepakt.

4. BASISONDERSTEUNING



4.21 EXAMENVREESTRAINING

We bieden de leerlingen uit leerjaar 4 op school een training 'Omgaan met Examenstress' aan. De training wordt gegeven aan 5-8 deelnemers per groep en wordt gegeven door de schoolmaatschappelijk werkster (Lumens). In 3 tot 5 bijeenkomsten van circa één uur leren eindexamenscholieren beter omgaan met de spanning, negatieve gedachten en gevoelens rond de eindexamens. Het is een praktische training waarin de leerlingen veel oefenen en onderling ervaringen uitwisselen, want van elkaar kan je ook veel leren. Wat de leerlingen leren in de bijeenkomsten passen ze toe in de daarop volgende schoolweken. Ook krijgen ze korte oefeningen mee voor thuis en op school. De leerlingen worden vooraf middels een vragenlijst en intakegesprek gescreend.

4.22 CYCLUS PLANMATIG HANDELEN

Binnen SintLucas werken we op basis van de PDCA-cyclus, oftewel Plan Do Check Act. Wanneer we zien dat een leerling ondersteuning nodig heeft, wordt er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld (Plan) in samenspraak met de leerling en ouder(s)/verzorger(s). Wanneer iedereen het eens is met het OPP, gaan we volgens dit OPP werken en worden alle betrokkenen op de hoogte gesteld van hun rol (Do). Denk hierbij ook aan het delen van handelingsadviezen met het docententeam. Vervolgens wordt dit OPP twee keer per jaar geëvalueerd en zo nodig aangepast (Check) om vervolgens weer de nieuwe afspraken te delen met alle betrokkenen (Act).

5. EXTRA ONDERSTEUNING

5.1 VISIE OP ONDERSTEUNING

Als leerlingen om wat voor reden dan ook (ernstig) worden belemmerd in het realiseren van hun schoolloopbaan gaan we kijken of en hoe we hier door middel van extra ondersteuning of aanpassingen in tegemoet kunnen komen. Voor iedere leerling een passend aanbod, maatwerk dat is afgestemd op de mogelijkheden van de school. De Wet Passend Onderwijs biedt een aantal kaders waarbinnen een school deze afweging dient te maken: het aannemen van jongeren met een extra ondersteuningsbehoefte mag geen onevenredige belasting vormen voor de instelling en de aanpassingen mogen niet leiden tot verlaging van het niveau van de opleiding of het examen. Aanvullend hierop hebben we de volgende uitgangspunten bij het invullen van passend onderwijs:

- Bij SintLucas werken we aan het vervullen van ambities. We gaan daarom zoveel mogelijk uit van mogelijkheden, ondersteuning en begeleiding en zo min mogelijk van tekortkomingen, zorg en 'etiketjes'. Maatwerk is hierbij essentieel. Maatwerk is noodzakelijk, omdat niet iedere leerling met een bepaald(e) leerprobleem, ontwikkelingsstoornis en/of ondersteuningsbehoefte hetzelfde nodig heeft. Per leerling wordt er gekeken wat de sterke en minder sterke kanten van deze leerling zijn en wat dit betekent voor de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte. Puur op basis van een bepaalde diagnose/etiket kan dus niet bepaald worden wat een leerling nodig heeft en of SintLucas in deze ondersteuningsbehoefte kan voorzien. Zo zal de ene leerling met dyslexie prima vooruit komen met de ondersteuningsmogelijkheden binnen SintLucas, maar voor een andere leerling kan onvoldoende passende ondersteuning geboden worden. Zeker wanneer een leerling op meerdere vlakken moeilijkheden ervaart, moet zorgvuldig gekeken worden wat nodig en mogelijk is. Belemmerende en bevorderende factoren kunnen niet zonder meer afzonderlijk bekeken en beoordeeld worden, omdat zij invloed hebben op elkaar; het geheel is meer dan de som der delen.

- We leiden onze leerlingen op voor een toekomst in de creatieve industrie. Om succesvol te kunnen zijn in deze branche, zijn een aantal specifieke beroepscompetenties benoemd die tijdens de opleiding ontwikkeld moeten worden. Deze beroepscompetenties zijn daarom medebepalend voor de toelaatbaarheid bij SintLucas.
- We streven ernaar dat zoveel mogelijk van de begeleiding die we onze leerlingen bieden geborgd is binnen de dagelijkse begeleiding.
- De verantwoordelijkheid voor het benoemen van een specifieke ondersteuningsvraag ligt primair bij de leerling en/of ouder(s)/verzorger(s). Het vaststellen van de ondersteuningsbehoefte en de mogelijkheden binnen een opleiding gebeurt in overleg met SintLucas, de leerling en ouder(s)/verzorger(s).
- Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt de school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen beschreven waar de leerling naartoe werkt. De school voert op overeenstemming gericht overleg met de ouder(s)/verzorger(s) over het opstellen van het OPP. Scholen in het voortgezet onderwijs betrekken ook de leerling hierbij. Het ontwikkelingsperspectiefplan wordt twee keer per jaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Om voor iedere leerling een passende ondersteuning te kunnen bieden dat past binnen de mogelijkheden van de school, is het heel belangrijk om tijdens het toelatingsproces open te zijn over een eventuele extra ondersteuningsbehoefte. Ouder(s)/verzorger(s)/leerlingen hebben echter geen informatieplicht. Het achterhouden van informatie kan wel consequenties hebben voor de mogelijke extra ondersteuning die geboden kan worden. Wanneer tijdens de opleiding een extra ondersteuningsbehoefte boven water komt, kan er niet per definitie aanspraak gemaakt worden op extra begeleiding. Het achterhouden van informatie biedt na toelating dus geen garantie tot continuering van de opleiding als extra ondersteuning nodig blijkt.
- Aan de inzet van extra ondersteuning ligt een maximum. SintLucas hanteert als richtlijn dat 8% van de leerlingpopulatie in aanmerking kan komen voor extra ondersteuning.

5. EXTRA ONDERSTEUNING

5.2 INTERNE REBOUND KLAS

Op SintLucas hebben we een Interne Rebound Klas (IRK). Deze is bedoeld voor (kortdurende) onderwijstrajecten wanneer een leerling vanwege (externe) omstandigheden tijdelijk niet (volledig) in de klas kan functioneren. De IRK-leerlingen zijn afkomstig van SintLucas maar ook van andere scholen binnen het RSV-PVO Eindhoven-Kempenland. Voor iedere leerling die in de IRK verblijft wordt er een programma op maat gemaakt met als doel de leerling zo spoedig mogelijk (gefaseerd) terug te laten keren naar de eigen klas of een andere geschikte plek. Doordat de IRK continue bezet is door een begeleider bieden we invulling voor een volledig weekrooster aan de IRK leerling. Het weekrooster bestaat uit het aanbieden van (aangepaste) reguliere lesstof en coachingsgesprekken (bijv. gericht op het sociaal emotioneel functioneren van de leerling). De IRK heeft ook een preventieve werking en een signaleringsfunctie. Vooral naar onze leerlingen maar soms ook naar de docenten (waarom gaat het met bepaalde leerlingen niet goed bij bepaalde docenten?).

5.3 STRUCTURELE (INDIVIDUELE) BEGELEIDING

Deze voorziening is bedoeld voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte die structureel extra tijd en begeleiding vraagt. De begeleiding gaat uit van de onderwijsleersituatie en werkt op basis van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In het OPP worden de doelen en afspraken omtrent de begeleiding vastgelegd in samenspraak met de leerling, ouder(s)/verzorger(s), eventuele externe hulpverlening en SintLucas. Wanneer alle betrokkenen akkoord gaan met de inhoud van het OPP kan de ondersteuning gestart worden.

De ondersteuning richt zich onder andere op het plannen en organiseren van schoolwerk, leren leren en het sociaal emotioneel functioneren van de leerling, maar het is te allen tijde maatwerk. In de meeste gevallen krijgen leerlingen die in aanmerking komen voor deze voorziening een ondersteuningscoach toegewezen. De ondersteuningscoach wordt ingezet om de leerling individueel te ondersteunen in het (schoolse) functioneren en om het team te adviseren over de aanpak in de klas.

Hoewel de ondersteuning structureel van aard is, wordt in de begeleiding - daar waar mogelijk - toegewerkt naar (meer) zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de leerling, om de leerling beter voor te bereiden op het vervolgonderwijs. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag kan de begeleiding zowel groepsgewijs als individueel plaatsvinden.

Wanneer blijkt dat de ondersteuningsbehoefte het aanbod overstijgt, wordt in gesprek besproken wat een eventueel passend alternatief onderwijstraject is voor de leerling.

5.4 SAMENWERKENDE PARTNERS

Buiten schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en de GGD werkt SintLucas op het gebied van ondersteuning onder andere samen met:

- de wijkagent,
- SSOE (Stichting Speciaal Onderwijs en ExpertiseCentra),
- OZL (Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen),
- het samenwerkingsverband Eindhoven-Kempenland,
- Bureau Halt,
- WIJeindhoven,
- het speciaal voorgezet onderwijs (VSO),
- basisscholen,
- Bureau Jeugdzorg,
- de gemeente,
- Veilig Thuis
- Raad van de Kinderbescherming.

Tevens werkt SintLucas onder andere samen met de Dutch Design Week (DDW), GLOW, Skills en Jinq om onze leerlingen in contact te laten komen met het werkveld van onder andere de creatieve industrie.

6. RAPPORTAGE INSPECTIE



inhoud

Hieronder staat een korte samenvatting uit het inspectierapport. Voor het volledige rapport verwijzen we u naar de website.

Onderwijsproces	O	V	G
OP1 Aanbod			✓
OP2 Ontwikkeling en begeleiding			✓
OP3 Didactisch handelen		•	

"Zicht op ontwikkeling en begeleiding: degelijk en oplossingsgericht. Wij hebben het zicht op ontwikkeling en begeleiding als goed beoordeeld. De school heeft op uitstekende wijze de basiskwaliteit bij deze standaard vormgegeven. De begeleiding is zorgvuldig en doordacht. Leerlingen worden voldoende in de gaten gehouden en kunnen op passende begeleiding en ondersteuning rekenen als dat nodig is. We vinden de ondersteuningsstructuur degelijk, omdat de school weet waar de leerlingen staan en hun ontwikkeling goed in de gaten houdt. Voor de kernvakken worden VAS-toetsen gebruikt, voor de andere vakken is het meer een samenspel tussen de vakdocenten, de praktijkinstructeurs en de mentoren. De mentor is hierbij de spil. Naast degelijk vinden wij de begeleiding ook oplossingsgericht. Als er sprake is van achterstanden of andere problemen wordt altijd naar een oplossing gezocht waar de leerling het meest bij gebaat is. Docenten en begeleiders zijn niet voor één gat te vangen. Er is bijvoorbeeld een onderwijsassistent aangesteld die leerlingen begeleidt bij studie- en structuurproblemen, en er is een reboundlokaal waar leerlingen tijdelijk gebruik van kunnen maken. Ingewikkelder problemen worden doorgeleid naar de tweedelijnszorg. Leerlingen en hun ouders zijn tevreden over de ondersteuning en begeleiding die de school biedt, blijkt uit de tevredenheidsmetingen. Of, om een leerling aan te halen: 'Je haalt een diploma dankzij hen.'"

7. INFORMATIE



7.1 OUDERRAAD

De ouderraad bestaat uit een groep betrokken ouder(s)/verzorger(s), die de vinger aan de pols houden. Zij vertegenwoordigen de belangen van ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen op school. Dat doen ze door heel regelmatig te overleggen met de teamleiders van SintLucas vmbo, aanwezig te zijn bij belangrijke gebeurtenissen als open dagen, informatie- en thema-avonden en een luisterend oor te zijn voor signalen van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s). Die signalen vertalen ze naar algemene bespreekpunten waar ze oplossingen voor zoeken. De ouderraad wil maar één ding: dat het leerlingen goed gaat op school. De belangrijkste doelstelling van de ouderraad is dan ook de betrokkenheid van de ouder(s)/verzorger(s) bevorderen bij de school en dus bij de leerling. De inrichting en bevoegdheden van de vmbo ouderraad volgt de WMS (Wet medezeggenschap op scholen). De ouderraad heeft instemmingsrecht bij grote wijzigingen in onderwijs- aanpak en didactiek. Dit alles is vastgelegd in het medezeggenschaps- statuut van SintLucas. Daarnaast hebben zij adviesrecht m.b.t. overige agendapunten.

7.2 DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING

Binnen SintLucas vinden wij het belangrijk dat er aandacht is voor deskundigheids-bevordering van het team. Dit gebeurt door middel van gerichte studiedagen, het toegankelijker/zichtbaarder maken van het ZAT en observaties in de klas door de orthopedagoog. Vervolgens worden de constatering nabesproken met de docent en worden handelingsalternatieven aangeboden. Een voorbeeld hiervan is dat een groot deel van de begeleidingslijn binnen SintLucas de training suïcidepreventie gevolgd heeft. Dit draagt bij aan het vroeg signaleren van eventuele problemen zodat passende hulp tijdig geboden kan worden en een veilig schoolklimaat gewaarborgd kan blijven.

7.3 VERWIJZING NAAR RELEVANTE WEBSITES

- [SintLucas](#)
- Vergelijkingsite met andere scholen: [scholenopdekaart](#)
- Samenwerkingsverband Eindhoven-Kempenland: [swveindhovenkempenland](#)