

Studiegids Algemeen deel

Boxtel & Eindhoven

2015

Inleiding	3	Belangrijke contacten voor jouw schoolcarrière	15
Doelen van de opleiding	4	Contactgegevens	15
Kwalificatiedossier	5	Wie-is-wie	15
Onderwijs op SintLucas	7	Je loopbaancoach	15
SintLucas als creative community	7	Je ouders	15
SintLucas gevoel	8	Je vakdocenten en projectbegeleiders	15
Levensechte opdrachten en projecten	8	Je bpv-begeleiders	16
Jijzelf	8	De klachtenpersoon	16
Je opleiding in drie fasen	9	De vertrouwenspersoon	16
Aanwezigheid	10	De begeleiding	17
Ziekmelden	10	Zorgteam	18
Afwezigheid om andere reden	10	Examinering	19
Extern aan het werk voor school?	10	Studentenstatuut	20
Jouw beroepsopleiding	11		
Beroepsgerichte schooldeel	11		
Opleiden voor loopbaan en burgerschap	11		
Loopbaan	12		
Burgerschap	12		
Nederlands	13		
Rekenen	13		
Engels	13		
Beroepspraktijkvorming (stage)	14		

Wat vind je in deze studiegids?

Inleiding

Welkom op SintLucas!

Om je goed te informeren over je opleiding bij SintLucas hebben we deze studiegids samengesteld. Zo beschik je altijd over de informatie die je op dat moment nodig hebt. Het is belangrijk dat je de studiegids goed doorneemt. Als je vragen over de inhoud hebt, kun je die stellen aan je loopbaancoach. Verder verwijzen we naar het portaal van SintLucas, waar je algemene en praktische informatie over onze school kunt vinden:

<https://portaal.sintlucas.nl/default.aspx>.

De studiegids bestaat uit een aantal delen:

- een algemeen deel dat voor iedere student geldt;
- het opleidingsdeel dat gaat over jouw gekozen opleiding;
- soms is er een deel voor fase 1 over oriënteren en een deel voor fase 2 en 3 over verbreden, verdiepen en specialiseren;
- een examendeel dat gaat over de examinering in jouw opleiding.

Je kunt steeds de juiste informatie vinden op het moment dat je deze nodig hebt. Daarnaast wordt er over de examinering ook uitleg gegeven.

In de onderwijsovereenkomst die je ondertekent, wordt verwezen naar deze studiegids en naar het studentenstatuut. In het studentenstatuut staan de regels die de studenten met school hebben afgesproken. In de onderwijs-overeenkomst staan allerlei zaken die betrekking hebben op het volgen van onderwijs op SintLucas. Er staan zowel rechten als plichten in. Het is van belang deze documenten goed door te lezen.

Welke doelen heeft je mbo-opleiding?

Doelen van de opleiding

Een mbo-opleiding heeft altijd drie doelen:

- 1 opleiden voor het beroepenveld dat je uitgekozen hebt;
- 2 opleiden om als burger goed te kunnen functioneren in de maatschappij;
- 3 opleiden om te kunnen doorstromen naar een vervolgopleiding.

SintLucas voegt daar ondernemerschap aan toe.

In de door jou gekozen opleiding zitten daarom ook basiskennis en basisvaardigheden over burgerschap en Nederlands, rekenen en Engels. Je wordt gestimuleerd in ondernemerschap: er zijn mogelijkheden tot het opzetten van een studentbedrijf (via jong ondernemen) en zelfs het opzetten van een echt bedrijf behoort tot de mogelijkheden.

Samen met SintLucas moet je zorgen dat je al deze doelen behaalt. Daarvoor moet je creatief zijn, technisch en ondernemend, eigenzinnig en nieuwsgierig.

Waarvoor is het kwalificatiedossier?

Kwalificatiedossier

Elke middelbare beroepsopleiding moet voldoen aan van te voren vastgelegde eisen door de minister. Deze eisen zijn omschreven in het kwalificatiedossier van je opleiding. Alle kwalificatiedossiers van het mbo vind je op: www.kwalificatiesmbo.nl.

Voor elke opleiding die start in 2015 kiest de school of het bestaande kwalificatiedossier of het herziene kwalificatiedossier gebruikt wordt. Vanaf 2016 werken alle opleidingen in Nederland verplicht met de herziene kwalificatiedossiers. De meeste opleidingen van SintLucas werken in 2015 al met de herziene kwalificatiedossiers.

Een kwalificatiedossier bestaat uit kerntaken. Deze kerntaken zijn weer verdeeld in werkprocessen. Een werkproces is een klein afgebakend deel van een kerntaak dat een begin en een eind heeft en een duidelijk resultaat. Bijvoorbeeld het voeren van een gesprek met een opdrachtgever.

Een herzien kwalificatiedossier bestaat uit één gemeenschappelijk basisdeel en één of meer profieldelen. Het kwalificatiedossier wordt aangevuld met een keuzedeel. Het basis-, profiel- en het keuzedeel vormen samen de basis voor het onderwijs en de examinering. Zie ook de filmpjes hierover: <http://www.ihks.nl/tips/animatiefilms-over-de-herziening-en-het-model-kwalificatiedossiers>

Het basisdeel bevat twee onderdelen:

- In het generieke onderdeel staan de eisen voor taal, rekenen en loopbaan en burgerschap. De overheid bepaalt deze eisen en die zijn voor alle mbo-studenten gelijk.
- Het beroepsspecifieke onderdeel bevat de kerntaken en werkprocessen die hetzelfde zijn voor alle beroepen in het kwalificatiedossier.

Het profieldeel komt bovenop het basisdeel en bestaat ook uit kerntaken en werkprocessen. Hierin staan specifieke kenmerken van de kwalificatie.

Het keuzedeel is een verrijking die bovenop je kwalificatie komt. Hiermee kun je je vakmanschap verbreden of verdiepen. Een keuzedeel is een verplicht onderdeel binnen de mbo-opleiding. Gedurende je opleiding kies je een of meer keuzedelen. De school bepaalt per opleiding uit welke keuzedelen je mag kiezen. De keuzedelen maken geen deel uit van de slaag-zak regeling, maar het is wel verplicht om examen te doen in de gekozen keuzedelen.

Hoe zit onderwijs op SintLucas in elkaar?

Onderwijs op SintLucas

SintLucas als creative community

De creative community SintLucas staat midden in de samenleving en verbindt studenten, medewerkers en de praktijk. Binnen en buiten school werken we samen aan een toekomst in de creatieve industrie. In een open cultuur waarin respect voor elkaar, gelijkwaardigheid en onderling vertrouwen voorop staan. Iedereen werkt aan zijn eigen ontwikkeling en de ontwikkeling van de ander. Dit doen we door met elkaar samen te werken, elkaar uit te dagen, elkaar feedback te geven en op ons eigen handelen te reflecteren.

Vmbo-leerlingen, mbo-studenten en medewerkers krijgen de eretitel Sint. Deze titel laat zien dat we er trots op zijn deel uit te maken van de creative community SintLucas, dat we de verantwoordelijkheid delen en willen investeren om het beste uit onszelf, uit elkaar en uit SintLucas te halen. Dit is een voorwaarde voor de uitvoering van de onderwijsvisie.

In de creative community SintLucas

- werken wij aan de vervulling van ambities;
- leren en werken we in co-creatie;
- ontdekken en ontwikkelen we onze kracht en identiteit;
- leren en werken we in een contextrijke omgeving;
- zetten we mensen, middelen en materialen bewust en verantwoord in.

We dagen je uit een goede beroepsbeoefenaar te worden, SintLucas waardig. We dagen je uit om te excelleren en je te profileren; te laten zien wie je bent, wat je kan en hoe je je onderscheidt van anderen. In de loop van de opleiding ontdek je je kracht en identiteit en je groeit in zelfverantwoordelijkheid en zelfsturing. Met training in communicatieve en sociale vaardigheden, reflecteren, probleemoplossend en creatief denken, ict-vaardigheden en planmatig werken, zorgen we ervoor dat je de (vak)man/vrouw van de toekomst wordt.

SintLucas gevoel

Als student breng je heel wat tijd op school door. Dus is het belangrijk dat je je daar thuis voelt. Je medestudenten hebben allemaal verschillende achtergronden. De een komt uit Maastricht, de ander woont om de hoek. De een is 16, de ander 24. Maar jullie hebben veel gemeen. Iedereen is betrokken en gaat open en respectvol met elkaar om.

SintLucas vraagt veel van je als student, vooral passie & discipline. Passie voor het vakgebied en discipline als houding. Daarbij horen vanzelfsprekend ook regels. Zo vinden we het heel normaal dat je altijd aanwezig bent. En dat je leer- en werkruimtes met zorg en respect voor het milieu gebruikt. Dit zorgt voor een prettige, veilige omgeving waarin iedereen zichzelf kan zijn.

Levensechte opdrachten en projecten

SintLucas is een vakschool en de beroepspraktijk vormt het uitgangspunt van ons onderwijs. We leren zoveel mogelijk van levensechte opdrachten en projecten, in en afkomstig uit de praktijk waar we voor opleiden. De grenzen tussen SintLucas en de beroepsomgeving vervagen, er is een continue wisselwerking tussen leren binnen en buiten de school. In sommige opleidingen leer je daarom op locatie, bijvoorbeeld in het Parktheater in Eindhoven. Onderwijs vindt plaats in een leeromgeving die lijkt op jouw toekomstige werkplek. Het bedrijfsleven heeft een zichtbare plek in school en is verweven

met het onderwijs; studentbedrijven en startende ondernemingen krijgen ruimte op school.

Maatschappelijk verantwoord gedrag, duurzaamheid en doelmatigheid staan bij SintLucas hoog in het vaandel. We leiden je op tot kritische producent, consument en burger door je bewust te maken van de waarde en schaarste van middelen en van de leef- en werkomstandigheden van mensen. Zo word je een kritische burger die kan functioneren in de maatschappij.

Authentieke en realistische opdrachten staan centraal in projecten en modules. Dat zijn opdrachten zoals je die ook in je toekomstig beroep kunt verwachten. Daarnaast heb je ondersteunende trainingen en workshops. Individueel of in co-creatie met medestudenten, docenten en/of bedrijven werk je aan opdrachten in onze eigen leeromgevingen, studio's of ateliers.

Jijzelf

Op SintLucas verwachten wij van je dat je je actief opstelt om jezelf zo veel mogelijk te ontwikkelen. Dat betekent dat wij van je verwachten dat jij:

- zelf verantwoordelijkheid neemt voor je studie en loopbaan;
- leert om zelfstandig je studie en loopbaan te ontwikkelen;
- een professionele houding laat zien;
- je positief en actief gedraagt op school;
- de SintLucas-waarden begrijpt en ondersteunt (respect voor de omgeving);
- je creativiteit zoveel mogelijk benut.

Je krijgt gedurende je schoolcarrière steeds meer keuzevrijheid. Je gaat jezelf ontplooiën in een richting die gaandeweg steeds duidelijker wordt. Het is dus aan jou om kansen te zien en te benutten. Je legt zelf vast wat je (leer)doelen (ontwikkelingsplan) zijn en hoe je die gaat behalen. Samen met je loopbaancoach zorg je voor je studievoortgang en probeer je gestelde doelen te behalen.

Je opleiding in drie fasen

Je opleiding is opgebouwd in drie fasen die aansluiten bij je ontwikkeling:

- 1 fase 1 oriënteren
- 2 fase 2 verbreden & verdiepen
- 3 fase 3 specialiseren, diplomeren, voorbereiden op toekomstambitie

Elke fase is beschreven in een studiegids.

Hier schetsen we alvast kort de kern van deze drie fasen.

Fase 1 oriënteren

Bij een groot aantal opleidingen van SintLucas begin je eerst in een algemene fase waarin je je oriënteert op jezelf, de school, de opleiding(en) en de branche. In fase 1 bepaal je aan de hand van jouw interesses en kwaliteiten een voorkeur voor een specifieke richting waarin je verder studeert. Bij sommige opleidingen start je meteen in het eerste jaar in de richting van jouw keuze. Een overzicht van alle opleidingen kun je vinden op onze website: www.sintlucas.nl.

Fase 2 verbreden & verdiepen

In fase 2 ga je verbreden en verdiepen in een opleiding. Om je vak echt goed te leren, ga je snel aan de slag met opdrachten voor echte klanten bijvoorbeeld via SintLucas@work. SintLucas@work is het projectbureau binnen SintLucas waar onderwijs en bedrijfsleven elkaar ontmoeten. Binnen dit projectbureau worden echte opdrachten uit bedrijven en de non-profit sector uitgevoerd. Je werkt in je eigen projectgroep aan opdrachten die (o.a.) worden verstrekt vanuit het projectbureau. Van briefing tot productiebegeleiding, van ontwerp tot product en van offerte tot factuur, jij bent verantwoordelijk voor het optimaal bedienen van de klant. Natuurlijk is de klant koning, maar jij en jouw leerproces staan centraal.

Ook loop je in iedere opleiding stage bij verschillende organisaties, in Nederland of daarbuiten. Alle kennis, vaardigheden en inzichten die je hebt opgebouwd, kun je dan in de praktijk brengen.

Fase 3 specialiseren, diplomeren, voorbereiden op toekomstambitie

In fase 3 ga je specialiseren, diplomeren en bereiden we je voor op je toekomstambitie, bijvoorbeeld doorstuderen in een vervolgopleiding, ondernemen of werken.

Aanwezigheid

SintLucas streeft naar 100% aanwezigheid. Waarom? Als je niet aanwezig bent, kun je bij SintLucas niets leren. Bovendien werk je bij SintLucas vaak samen aan opdrachten. Bij afwezigheid ben je niet alleen zelf de dupe, je laat ook je de anderen in de steek! SintLucas verwacht dat jij altijd aanwezig bent.

Je hebt ruim 1000 uur onderwijstijd per jaar. Hieronder vallen zowel begeleide onderwijstijd op school als uren in de BPV. Je hebt een lesrooster waarin deze uren gepland zijn. Vaak zijn er op vrijdagmiddag geen lessen gepland met uitzondering van Topmodules in fase 3 (niveau 4).

Daarnaast verwachten we van je dat je tijd neemt voor zelfstudie (huiswerk) en dat je deelneemt aan activiteiten die gepland kunnen worden buiten je normale rooster. Denk daarbij aan bijvoorbeeld speciale projecten, excursies en open dagen. Deze activiteiten worden op tijd aangekondigd. Spreek dus af met je eventuele werkgever dat je hiervoor beschikbaar moet zijn.

Soms zijn er goede redenen waarom je hier niet altijd aan kunt voldoen. Je bent verplicht om de reden van elke afwezigheid aan je loopbaancoach door te geven. De loopbaancoach bepaalt in samenspraak met jou of de afwezigheid gelegitimeerd is of niet. Een te grote onverantwoorde afwezigheid kan uiteindelijk leiden tot een (voortijdige) beëindiging van de opleiding. Je bent zelf verantwoordelijk voor je verzuim. Via magister en de magister Meta app kun je je aanwezigheid inzien. Klopt er iets niet? Ga dan naar je loopbaancoach.

De verzuimprocedure voor Boxtel en Eindhoven vind je op het portaal: <https://portaal.sintlucas.nl/Onderwijs/Vaksites/Studieloopbaanbegeleiding/Gedeelde%20%20documenten/Forms/AllItems.aspx>

Ziekmelden

Het kan onverhoopt voorkomen dat je ziek bent en niet naar school kunt. Dat meld je telefonisch bij de receptie. Als je nog geen 18 bent, dan laat je je ouders/verzorgers de school bellen.

SintLucas Boxtel: 0411 - 672270

SintLucas Eindhoven: 040 - 2591391

Word je tijdens schooluren ziek? Dan meld je dat bij je docent en bij de receptie. Stuur ook een email naar je loopbaancoach. Geef aan hoe lang je ziek denkt te blijven.

Als je weer beter bent meld je dit meteen als je weer op school komt bij de receptie.

Afwezigheid om andere redenen

Bij afwezigheid om een andere reden dan ziekte, bijvoorbeeld een rijexamen, bruiloft of ziekenhuisbezoek, vraag je vooraf toestemming aan je loopbaancoach via email. Je geeft de reden aan van je afwezigheid en hoe lang je afwezig bent. Als je tijdens schooluren naar huis gaat meld je dit ook bij de receptie.

Extern aan het werk voor school?

Het gebeurt regelmatig dat je extern aan het werk moet voor school. Denk hierbij bijvoorbeeld aan projecten zoals het inrichten van een etalage bij een winkel, het maken van een fotoreportage op locatie of het geluid regelen bij een voorstelling. Vraag dan toestemming aan je loopbaancoach. Geef je afwezigheid altijd door aan de receptie. Stuur je loopbaancoach een verslagje met de naam van het project en het verloop ervan.

Waaruit bestaat jouw beroepsopleiding?

Jouw beroepsopleiding

De opleiding bestaat uit een schooldeel en een stagedeel. De officiële naam voor stage is beroepspraktijkvorming, afgekort bpv. Binnen de school werk je onder begeleiding van het onderwijsteam. In de bpv leer je onder begeleiding van je praktijkopleider binnen een bedrijf.

Beroepsgerichte schooldeel

Met projecten, modulen, trainingen en specials bereid je je op school voor op je toekomstige beroep.

- Projecten zijn meestal echte opdrachten van klanten. In projecten voer je werkprocessen uit en bouw je steeds meer ervaring en routine op.
- Modulen hebben een centrale opdracht. Daarbij krijg je trainingen die je direct helpen om de opdracht goed uit te kunnen voeren.
- Trainingen zijn bedoeld om specifieke kennis of vaardigheden te leren.
- Specials zijn bijvoorbeeld workshops of excursies.

Opleiden voor loopbaan en burgerschap

Bij het werken in een bedrijf of instelling komen natuurlijk niet alleen de beroepsvaardigheden om de hoek kijken. Je moet ook een goed werknemer zijn en het is belangrijk om aandacht te hebben voor je eigen ontwikkeling. Hierbij hoort ook het nadenken over je mogelijkheden op de arbeidsmarkt. Deze onderdelen komen aan bod bij het onderdeel loopbaan en burgerschap.

Loopbaan

In je opleiding ontwikkel je leer- en loopbaanvaardigheden. Dit doe je zowel tijdens specifieke studieloopbaanbegeleiding maar ook tijdens andere schoolactiviteiten. We willen je kritisch laten nadenken over wat jij kan en wil. Wat je wilt ontdekken, oefenen of bewijzen. Je onderzoekt welke keuzes je wilt maken, welk werk bij je past of welke vervolgopleiding je eventueel wilt doen. De bedoeling is dat je leert hoe je in je (beroeps)leven keuzes maakt die bij jou passen. Punten die daarbij aan de orde komen:

- **ontdek je talent;** waar wil je het beste in worden en wat moet je kunnen om dit beroep uit te oefenen en er verder in te komen (capaciteitenreflectie)?
- **ontdek je passie;** wat houdt je bezig, waarom wil je dit beroep en hoe past het bij wat je belangrijk vindt (motievenreflectie)?
- **ontdek je werkplek;** welke uitdagingen, dilemma's en mogelijkheden biedt dit beroep, nu maar ook in de toekomst (werkexploratie)?
- **zelf aan zet;** wat wil je ontdekken, oefenen of bewijzen, wat voor loopbaan ga je plannen, welke ervaring is daarvoor nodig en wat moet je er voor leren (loopbaansturing)?
- **werk aan je netwerk;** wie heb je nodig om wensen waar te maken, hoe bouw je goede contacten op in het werkveld die je helpen in je loopbaan (netwerken)?

Binnen de creative community worden deze leeronderdelen zo geprogrammeerd dat studenten leren van en met elkaar in een contextrijke omgeving.

Burgerschap

In burgerschap gaat het om de volgende vier onderdelen (dimensies):

1 De politieke en juridische dimensie

Hierbij gaat het erom te leren hoe je kunt deelnemen aan de politieke besluitvorming. Het gaat dan bijvoorbeeld om stemmen bij de verkiezingen, politieke besluitvorming op verschillende niveaus (Europees, landelijk, regionaal, gemeentelijk, buurt). Ook onderwerpen als duurzaamheid, veiligheid, internationalisering, ondernemerschap, interculturaliteit en levensbeschouwing komen hierbij aan de orde.

2 De economische dimensie

De economische dimensie gaat over hoe je een bijdrage kunt leveren aan het arbeidsproces en aan de arbeidsgemeenschap waar je deel van uitmaakt; ook verantwoord consumeren komt bij dit onderdeel aan de orde.

3 De sociaal maatschappelijke dimensie

Hier komt aan de orde hoe je een actieve bijdrage kunt leveren aan de gemeenschap. Het gaat daarbij om het functioneren in je eigen woon- en leefomgeving, in zorgsituaties en in de school; om de acceptatie van verschillen en culturele verscheidenheid.

4 De dimensie vitaal burgerschap

In dit onderdeel leer je kritisch te kijken naar je eigen leefstijl en hoe je kunt zorgen dat je gezond blijft. Daarbij is het heel belangrijk om de goede afstemming te vinden tussen werken, zorgen (voor jezelf en voor anderen), leren en ontspannen.

Om in aanmerking te komen voor een diploma moet je bewijzen dat je voldaan hebt aan de inspanningsverplichting voor loopbaan en burgerschap. Je docent burgerschap kan je vertellen wat er van je wordt verwacht.

Nederlands

Om als burger in onze maatschappij te kunnen functioneren, moet je de Nederlandse taal goed kunnen begrijpen en gebruiken. Je hebt de Nederlandse taal ook nodig om de lessen te kunnen volgen, je huiswerk te kunnen maken en om goed mee te kunnen komen in de Beroepspraktijkvorming (BPV) en later in je beroep. Ook als je wilt doorstromen naar het hbo moet je een bepaald minimum niveau hebben. Daarom is generiek Nederlands voor elke mbo-student verplicht.

Generiek Nederlands wordt afgesloten met een centraal landelijk examen en een schoolexamen. De onderdelen Lezen en Luisteren worden afgenomen bij het landelijk examen. Voor de onderdelen Spreken, Gesprekken voeren en Schrijven (met taalverzorging) neem je deel aan een schoolexamen. Je krijgt uiteindelijk één eindcijfer voor het onderdeel Generiek Nederlands op de cijferlijst bij je diploma. In de tweede helft van je opleiding kun je aan de examens deelnemen.

Ook in je beroep heb je Nederlands nodig. In het beroepsgerichte examen kunnen dus ook elementen uit Nederlands voorkomen zoals presenteren, een klantgesprek voeren of een debriefing schrijven. Dit verschilt per opleiding.

Rekenen

Ook rekenen hoort bij de vaardigheden die een burger nodig heeft om goed te kunnen functioneren. Daarom is Generiek rekenen voor elke mbo-student verplicht.

Generiek rekenen wordt afgesloten met een landelijk examen rekenen. Meer informatie hierover vind je in de studiegids examinering.

Verder is het in de meeste beroepen belangrijk dat je kunt rekenen. In het beroepsgerichte examen kunnen dus ook elementen uit rekenen voorkomen zoals calculaties en planningen maken.

Engels

Engels is belangrijk om je ook buiten Nederland te kunnen redden. Omdat je met een niveau 4 diploma kunt doorstromen naar het hbo moet je een minimum niveau Engels hebben. Alleen bij niveau 4 is Generiek Engels verplicht. Als je niveau 2 of 3 doet, hoef je dus geen examen te doen in generiek Engels.

Generiek Engels wordt alleen bij niveau 4 afgesloten met een centraal landelijk examen en een schoolexamen. De onderdelen Lezen en Luisteren worden afgenomen bij het landelijk examen. Voor de onderdelen Spreken, Gesprekken voeren en Schrijven (met taalverzorging) neem je deel aan een schoolexamen. Je krijgt uiteindelijk één eindcijfer voor het onderdeel Generiek Engels op de cijferlijst bij je diploma. In de tweede helft van je opleiding kun je aan de examens deelnemen.

Aan sommige beroepsopleidingen zijn ook exameneisen voor Engels verbonden. Je leert het Engels dat je nodig hebt in je beroep. In het beroepsgerichte examenplan kunnen dus ook examenonderdelen Engels voorkomen. Dit verschilt per opleiding. In de studiegids examinering vind je wat voor jouw opleiding geldt.

Beroepspraktijkvorming (stage)

Een gedeelte van je opleiding loop je stage. Indien je vragen hebt over stage, neem dan contact op met jouw loopbaancoach. Op het portaal vind je meer informatie over de BPV.

Zie: <https://portaal.sintlucas.nl/Organisatiesites/bpv/SitePages/Introductiepagina.aspx> .

SintLucas heeft adressen van geschikte stagebedrijven, maar je mag ook zelf op zoek gaan naar een stageplek. Geef dit altijd door aan het stagebureau! Hoe dat precies moet, hoor je op tijd. Ook moeten het bedrijf en de stageopdracht voldoen aan de eisen die SintLucas hieraan stelt.

Je kunt je stage zowel in Nederland als in het buitenland doen. Als je graag een stage in het buitenland wilt doen moet je tijdig contact opnemen met Rob Klaasen, r.klaasen@sintlucas.nl. Hij kan je ook meer informatie geven over stage in het buitenland.

Wie kom je allemaal tegen?

Belangrijke contacten voor jouw schoolcarrière

Contactgegevens

Algemene informatie en contactgegevens voor BPV, communicatie, digitale werkplaats, examenbureau, facilitaire dienst, helpdesk en onderwijservice vind je op het portaal. Een aantal rollen leggen we hieronder apart uit.

<https://portaal.sintlucas.nl/Organisatiesites/SitePages/Introductiepagina.aspx>

Wie-is-wie

Op de 'wie-is-wie'-pagina op het portaal vind je namen en contactgegevens van onder andere de schoolleiding, zorgadviesteam, onderwijservice, decaan, studentenraad en het college van bestuur.

<https://portaal.sintlucas.nl/Organisatiesites/wieiswie/SitePages/Introductiepagina.aspx>

Je loopbaancoach

Je loopbaancoach is je persoonlijke coach gedurende de opleiding. Hij begeleidt je in jouw leerproces en loopbaan. Jij houdt je leerprestaties bij en reflecteert op jezelf, je loopbaancoach geeft je feedback op je beroepshouding en leerprestaties. Met je loopbaancoach bekijk je de ontwikkelingen die je doormaakt en formuleer je persoonlijke leerdoelen. Ook kan hij je helpen of doorverwijzen bij vragen of problemen.

Je ouders

Ook aan je ouders kennen we een actieve rol toe. Zij krijgen inzicht in jouw studievoortgang en worden door de loopbaancoach (samen met jou) uitgenodigd voor ouderavonden. Vanaf het moment dat jij 18 jaar bent, spreken we samen met je af hoe de contacten met de ouders verlopen.

Je vakdocenten en projectbegeleiders

Je vakdocenten en projectbegeleiders proberen steeds hun lessen zo goed mogelijk aan te sluiten op de snel veranderende actualiteit en op de

projecten die jij draait. Als je vindt dat de lesinhoud beter kan of de lessen met meer inspiratie gegeven kunnen worden, verwachten wij dat jij daarover zelf met de docent in gesprek gaat. Zo zal jouw opdrachtgever later namelijk ook met jou in gesprek treden. Op deze manier werk je aan een volwassen en actieve werk- en beroepshouding.

Je bpv-begeleiders

Tijdens de stage (beroepspraktijkvorming, afgekort bpv) heb je te maken met een praktijkopleider van het bedrijf of de instelling waar je werkt en met een docent van school die je bezoekt en waarmee je ook tussentijds contact kan opnemen. Deze docent heeft regelmatig contact met je praktijkopleider en allebei zijn ze betrokken bij je praktijkbeoordelingen. Samen met een docent vanuit SintLucas en de praktijkopleider van het bedrijf zorg jij ervoor dat de stage een leerzame periode wordt.

De klachtenpersoon

Overall waar mensen werken, kan echter iets fout gaan. Ben je het niet eens met de gang van zaken, met een genomen beslissing of juist het nalaten daarvan dan wil SintLucas dat dit besproken wordt met de mensen die er direct bij betrokken zijn. Voor de volledige klachtenprocedure zie de site van SintLucas, www.sintlucas.nl onder het kopje SintLucas. Indien deze procedure niet tot een oplossing heeft geleid, kun je schriftelijk een klacht indienen bij de klachtenpersoon van SintLucas.

Op het portaal vind je op de 'wie-is-wie'-pagina de naam en het emailadres van de klachtenpersoon.

<https://portaal.sintlucas.nl/Organisatiesites/wieiswie/SitePages/Introductiepagina.aspx>

De vertrouwenspersoon

SintLucas wil dat iedereen zich prettig voelt op de school. Pesten, discriminatie of ongewenste intimiteiten zijn zaken op SintLucas die niet getolereerd worden. Daarom zijn er vertrouwenspersonen bij wie je terecht kunt als je met deze problemen rondloopt.

Op het portaal vind je op de 'wie-is-wie'-pagina de namen en het emailadres van de vertrouwenspersonen.

<https://portaal.sintlucas.nl/Organisatiesites/wieiswie/SitePages/Introductiepagina.aspx>

Hoe ziet de begeleiding eruit?

De begeleiding

Naast de begeleiding van de docenten in projecten, modules, trainingen en specials (zoals workshops, opdrachten, excursies) heb je een loopbaancoach. De loopbaancoach is een docent van je opleiding die je gedurende een langere tijd begeleidt bij je ontwikkeling. Tijdens je opleiding heb je regelmatig contact met je loopbaancoach. Je bespreekt hierbij je studievoortgang en je groei. Vragen die te maken hebben met de ontwikkeling van je loopbaan en de wensen en mogelijkheden die je daarbij hebt, komen aan de orde. Als je eventueel problemen bent tegengekomen dan kun je die ook bespreken.

De studieloopbaancoaching vindt plaats door middel van gesprekken met je loopbaancoach. Tijdens deze gesprekken komen allerlei praktische zaken aan de orde. Denk hierbij aan:

- het (zelfstandig) leren en studievoortgang;
- het voorbereiden op (bmv-)opdrachten;
- het terugkijken (reflecteren) op je leerproces en het werken met persoonlijke leerdoelen;
- het ontwikkelen van je eigen portfolio;
- ondersteunende workshops;
- je persoonlijke situatie;
- de voorbereiding op toetsen;
- keuzes maken in beroep en opleiding.

De loopbaancoach is ook de contactpersoon voor je ouders.

Zorgteam

SintLucas beschikt over een ZorgAdviesTeam (ZAT). Als je problemen hebt op sociaal-emotioneel gebied waardoor studeren en/of schoolse activiteiten in het gedrang komen, kan het ZAT je verwijzen naar hulpverlenende instanties. Vaak vindt doorverwijzing plaats naar de schoolmaatschappelijk werkende. Zij voert dan de gesprekken met jou op school. Doel van het ZAT is om vroegtijdig schoolverlaten te voorkomen. De begeleidingscoördinatoren vormen de schakel tussen de loopbaancoaches (en onderwijsteams) en het ZAT. Het ZAT van SintLucas is opgedeeld in een klein intern ZAT en een groot ZAT (met jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplichtambtenaar en evt. jeugdagent en interne zorgcoördinator).

Ook is het mogelijk om in het kader van passend onderwijs via het ZAT (zorgcoördinator) een extra ondersteuningsplan op te stellen. Er worden dan afspraken vastgelegd voor extra ondersteuning door school met student en ouders/verzorgers.

Je kunt contact opnemen met het ZAT in Boxtel via Everdien Schalkwijk, zorgcoördinator Boxtel: e.schalkwijk@sintlucas.nl of met het ZAT in Eindhoven via Kitty Dielemans, zorgcoördinator mbo Eindhoven: k.dielemans@sintlucas.nl of via de receptie van de school.

Hoe zit het met examens?

Examinering

Specifieke informatie over de examinering vind je in het examendeel van de studiegids. Als je een diploma krijgt, geldt dat je hebt voldaan aan de volgende algemene eisen:

- Je moet minimaal een voldoende hebben voor elke kerntaak uit het kwalificatiedossier dat bij je opleiding hoort;
- Je moet voldoen aan de eisen voor Nederlands en rekenen. Bij niveau 4 is Engels ook verplicht.
- Je moet minimaal een voldoende hebben voor je BPV;
- Je moet voldoen aan de inspanningsverplichting voor loopbaan en burgerschap.

Je beroepsgerichte examen bestaat meestal uit een of meer examenonderdelen (bijvoorbeeld meesterproeven, proeven van bekwaamheid, examenopdrachten, schriftelijke opdrachten e.d.). Minimaal één examenonderdeel wordt afgenomen in het bedrijf. Meer informatie hierover krijg je als je in de afstudeerfase komt.

Waarom is er een studentenstatuut?

Studentenstatuut

Het is belangrijk dat jij je goed voelt op SintLucas. Om een prettig leer- en werkklimaat te waarborgen, heeft SintLucas een studentenstatuut. We gaan uit van dit statuut en alle medewerkers zien binnen én buiten de lessen toe op het naleven ervan. Het studentenstatuut vind je op het portaal van SintLucas: <https://portaal.sintlucas.nl/default.aspx>